



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТР ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ СПЕЦИАЛИСТОВ  
«ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»  
ВЫБОРГСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПРИКАЗ

№ 94/1

от 26.09.2024

**Об организации и методическом сопровождении инновационной деятельности образовательных учреждений Выборгского района**

В целях совершенствования сопровождения профессионального развития педагогически работников, реализации современных подходов к организации повышения квалификации педагогических работников, отвечающих требованиям развития инновационных процессов в системе образования Выборгского района на основании Поручения отдела образования администрации Выборгского района №300 от 21.09.2022 года и Положения о рабочей группе по организации и сопровождению процесса сетевого взаимодействия

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Продолжить в 2024-2025 учебном году сетевое взаимодействие, направленное на интеграцию дополнительного и дошкольного образования, по теме «Ключ к успеху» педагогических работников ДОО Выборгского района Санкт-Петербурга и ДДТ «Современник» в составе ГБДОУ №7, 9, 44, 65, 69, 82, 95, 104, 110, 111, 121, 132, 139, 141, Структурное подразделение дошкольного образования ГБОУ №469 и ДДТ «Современник»;
2. Утвердить состав рабочей группы проекта (Приложение 1);
3. Продолжить в 2024-2025 учебном году сетевое взаимодействие педагогических работников ДОО Выборгского района Санкт-Петербурга в составе ГБДОУ № 6, 11, 13, 15, 99, 108, 115, 123, 133, 134 по теме «Междисциплинарное взаимодействие и коллегиальное сотрудничество педагогических работников дошкольных образовательных учреждений, реализующих адаптированные образовательные программы» в соответствии с планом графиком (Приложение 2);
4. Утвердить состав рабочей группы по организации и сопровождению сетевого взаимодействия педагогических работников ДОО по теме «Междисциплинарное взаимодействие и коллегиальное сотрудничество педагогических работников дошкольных образовательных учреждений, реализующих адаптированные образовательные программы» (Приложение 3);
5. Продолжить в 2024-2025 учебном году сетевое взаимодействие ГБУ ИМЦ и педагогических работников ДОО Выборгского района Санкт-Петербурга по теме «Оценка качества образования как эффективный инструмент управления развитием дошкольного образовательного учреждения» в соответствии с планом-графиком (Приложение 4);
6. Утвердить состав рабочей группы по теме «Оценка качества образования как эффективный инструмент управления развитием дошкольного образовательного учреждения» (Приложение 5);
7. Возложить ответственность за организацию и сопровождение сетевого взаимодействия педагогических работников ДОО на Е.В. Головину и Синчук Т.Б., методистов ГБУ ИМЦ.
8. Контроль за исполнением приказа возложить на Е.Ю. Алмазову, заместителя директора ГБУ ИМЦ.

Директор ГБУ ИМЦ



А.В. Корсаков

# Приложение 1

Состав рабочей группы по организации и сопровождению сетевого взаимодействия педагогических работников

ДОО Выборгского района Санкт-Петербурга и ДДТ «Современник»,  
направленного на интеграцию дополнительного и дошкольного образования,  
по теме  
«Ключ к успеху»

- |                                                     |                                       |                                   |
|-----------------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------|
| 1. ГБУ ДО ДДТ «Современник»                         | Артеменко Борис<br>Анатольевич,       | и. о. директора                   |
| 2. ГБДОУ детский сад №7                             | Кирюшкина Виктория<br>Александровна,  | воспитатель                       |
| 3. ГБДОУ детский сад № 9                            | Шамраева<br>Наталья Александровна,    | старший воспитатель               |
| 4. ГБДОУ №44                                        | Романцева Наталия<br>Николаевна,      | старший воспитатель               |
| 5. ГБДОУ детский сад №65                            | Мотькина Наталья Юрьевна,             | зам. заведующего по<br>УВР        |
| 6. ГБДОУ детский сад 65                             | Купчишина Зоя Павловна,               | старший воспитатель               |
| 7. ГБДОУ детский сад №69                            | Мартыненко Мария<br>Викторовна,       | заместитель<br>заведующего по УВР |
| 8. ГБДОУ детский сад №82                            | Егорова Ольга Вячеславовна,           | старший воспитатель               |
| 9. ГБДОУ детский сад № 95                           | Яковенко Елена Сергеевна,             | старший воспитатель               |
| 10. ГБДОУ детский сад №104                          | Александрова Анастасия<br>Николаевна, | старший воспитатель               |
| 11. ГБДОУ д/с 110                                   | Жемкова Ирина Михайловна,             | музыкальный<br>руководитель       |
| 12. ГБДОУ детский сад №111                          | Демченко Мария<br>Николаевна,         | методист                          |
| 13. ГБДОУ детский сад №121<br>комбинированного вида | Окунь Светлана Алексеевна,            | заместитель<br>заведующего по УВР |
| 14. ГБДОУ детский сад №132                          | Видонова Елена<br>Александровна,      | старший воспитатель               |
| 15. ГБДОУ детский сад №139                          | Меньшикова Надежда<br>Васильевна,     | старший воспитатель               |
| 16. ГБДОУ детский сад №139                          | Куприянова Лариса<br>Игоревна,        | заместитель<br>заведующего по УВР |
| 17. ГБДОУ №141                                      | Осипова Ирина Васильевна,             | старший воспитатель               |
| 18. Дошкольное отделение ГБОУ<br>школа 469          | Огурцова Наталья<br>Николаевна,       | старший воспитатель               |



План - график районного методического объединения (далее - РМО) на 2024-2025 учебный год по теме «Междисциплинарное взаимодействие и коллегиальное сотрудничество педагогических работников дошкольных образовательных учреждений, реализующих адаптированные образовательные программы».

| №<br>п/п | Основные мероприятия                                                                                                                                                                                             | Срок                            | Ответственные                                        |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|------------------------------------------------------|
| 1.       | Утверждение состава рабочей группы РМО на 2024-2025 учебный год. Организационные вопросы.                                                                                                                        | Сентябрь<br>2024 года           | Руководитель РМО; члены РМО                          |
| 2.       | Разработка и утверждение плана мероприятий на 2024-2025 учебный год (семинары-практикумы, открытые мероприятия, консультации) для:<br>- учителей-логопедов;<br>- учителей-дефектологов;<br>- инструкторов по ФК. | Сентябрь<br>2024 года           | Руководитель РМО; члены РМО                          |
| 3.       | Разработка анкеты для музыкальных руководителей ДОО, реализующих адаптированную образовательную программу ДО.                                                                                                    | Октябрь<br>2024 года            | Руководитель РМО; члены РМО                          |
| 4.       | Проведение мониторинга для музыкальных руководителей ДОО, реализующих адаптированную образовательную программу ДО. Сбор и анализ результатов мониторинга.                                                        | Октябрь-<br>ноябрь<br>2024 года | Руководитель РМО; члены РМО; руководители ДОО района |
| 5.       | Разработка и утверждение плана мероприятий для музыкальных руководителей ДОО на 2024-2025 учебный год.                                                                                                           | Ноябрь<br>2024 года             | Руководитель РМО; члены РМО (ДОО 123)                |
| 6.       | Проведение инструктивно-методических совещаний и обучающих семинаров в соответствии с планом мероприятий на 2024-2025 учебный год.                                                                               | в течение<br>года               | Руководитель РМО; члены РМО                          |
| 7.       | Проведение мероприятий для педагогов (семинары-практикумы, мастер-классы, консультации и т.д.)                                                                                                                   | в течение<br>года (по<br>плану) | Руководитель РМО; члены РМО; ДОО района              |
| 8.       | Подведение итогов работы РМО за 2024-2025 учебный год                                                                                                                                                            | Май<br>2025 года                | Руководитель РМО; члены РМО                          |

### Приложение 3

Состав рабочей группы по организации и сопровождению сетевого взаимодействия

ГБУ ИМЦ и педагогических работников ДОО

по теме

«Междисциплинарное взаимодействие и коллегиальное сотрудничество педагогических работников дошкольных образовательных учреждений, реализующих адаптированные образовательные программы»

Председатель: Алмазова Елена Юрьевна, заместитель директора ГБУ ИМЦ

Руководитель: Синчук Татьяна Борисовна, методист ГБУ ИМЦ

Секретарь: Семенова Олеся Леонидовна, заместитель заведующего по УВР ГБДОУ детского сада №134;

члены группы:

- Ратник Лилия Юрьевна, заместитель заведующего по УВР ГБДОУ детского сада №15;
- Варушина Марина Сергеевна, старший воспитатель ГБДОУ детского сада №6;
- Николенко Галина Борисовна, заместитель заведующего по УВР ГБДОУ детского сада №99;
- Тимонина Альбина Владимировна, старший воспитатель ГБДОУ детского сада №115;
- Медведева Виктория Александровна, старший воспитатель ГБДОУ детского сада №13;
- Содманенко Елена Николаевна, заместитель заведующего по УВР ГБДОУ детского сада №133;
- Лотарева Елена Викторовна, учитель-логопед ГБДОУ детский сад №123;
- Полищук Марина Владимировна, музыкальный руководитель ГБДОУ детский сад №11;
- Ахмедова Самира Рахиб кызы, музыкальный руководитель ГБДОУ детский сад №108.

# Приложение 4

План - график организации процесса сетевого взаимодействия ГБУ ИМЦ и педагогических работников ДОО Выборгского района Санкт-Петербурга по разработке и созданию системы оценки качества образования в ДОО на 2024-2025 учебный год.

| №<br>п/п | Основные мероприятия                                                                                                                                                                         | Срок                       | Ответственные                                                                                              |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | Утверждение состава рабочей группы по организации процесса сетевого взаимодействия ГБУ ИМЦ и ДОО по разработке и созданию системы оценки качества образования в ДОО на 2024-2025 учебный год | Сентябрь 2024 года         | руководитель Районного центра оценки качества образования ГБУ ИМЦ Школа Е.О.; методист ГБУ ИМЦ Синчук Т.Б. |
| 2.       | Разработка план-графика мероприятий ВСОКО                                                                                                                                                    | Сентябрь 2024 года         | методист ГБУ ИМЦ Синчук Т.Б.; члены рабочей группы                                                         |
| 3.       | Проведение инструктивно-методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам проведения мероприятий ВСОКО                                                                                | в течение года             | методист ГБУ ИМЦ Синчук Т.Б.; члены рабочей группы                                                         |
| 4.       | Проведение мониторинга «Удовлетворённость родителей качеством образовательных услуг, предоставляемых в ДОО»                                                                                  | Октябрь-ноябрь 2024 года   | методист ГБУ ИМЦ Синчук Т.Б. зам. зав. по УВР ДОО, методисты ДОО, ст. воспитатели ДОО                      |
| 5.       | Сбор и анализ результатов мониторинга «Удовлетворённость родителей качеством образовательных услуг, предоставляемых в ДОО»                                                                   | Ноябрь - декабрь 2024 года | методист ГБУ ИМЦ Синчук Т.Б.; члены рабочей группы                                                         |
| 6.       | Разработка и утверждение критериев для мониторинга «Формирование у детей дошкольного возраста основ безопасного поведения в быту, социуме, на природе»                                       | Февраль - март 2025 года   | методист ГБУ ИМЦ Синчук Т.Б.; члены рабочей группы                                                         |
| 7.       | Проведение мониторинга «Формирование у детей дошкольного возраста основ безопасного поведения в быту, социуме, на природе»                                                                   | Март 2025 года             | методист ГБУ ИМЦ Синчук Т.Б. зам. зав. по УВР ДОО, методисты ДОО, ст. воспитатели ДОО                      |
| 8.       | Сбор и анализ результатов мониторинга «Формирование у детей дошкольного возраста основ безопасного поведения в быту, социуме, на природе»                                                    | Апрель 2025 года           | методист ГБУ ИМЦ Синчук Т.Б.; члены рабочей группы                                                         |
| 9.       | Проведение мониторинга «Удовлетворенность родителей качеством образовательных услуг, предоставляемых в ДОО»                                                                                  | Апрель – май 2025 года     | методист ГБУ ИМЦ Синчук Т.Б. зам. зав. по УВР ДОО, методисты ДОО, ст. воспитатели ДОО                      |
| 10.      | Сбор и анализ результатов мониторинга «Удовлетворенность родителей качеством образовательных услуг, предоставляемых в ДОО»                                                                   | Май 2025 года              | методист ГБУ ИМЦ Синчук Т.Б.; члены рабочей группы                                                         |
| 11.      | Подведение итогов работы рабочей группы за 2024-2025 учебный год                                                                                                                             | Май 2025 года              | методист ГБУ ИМЦ Синчук Т.Б.; члены рабочей группы                                                         |



## Приложение 5

Состав рабочей группы по организации и сопровождению сетевого взаимодействия

ГБУ ИМЦ и педагогических работников ДОО

по теме

«Оценка качества образования как эффективный инструмент управления развитием дошкольного образовательного учреждения»

Председатель: Школа Елена Олеговна, руководитель ЦОКО ГБУ ИМЦ Выборгского района.

Секретарь: Харютина Любовь Николаевна, методист ГБДОУ детский сад № 141

Члены группы:

- Синчук Татьяна Борисовна, методист ГБУ ИМЦ Выборгского района;
- Александрова Ольга Вячеславовна, заместитель заведующего по УВР ГБДОУ детский сад № 7;
- Трещалова Татьяна Валерьевна, заместитель заведующего по УВР ГБДОУ детский сад № 6;
- Шеррер Оксана Ивановна, и. о. заведующего ГБДОУ детский сад № 141;
- Робинова Елена Антоновна, заместитель заведующего по УВР ГБДОУ детский сад № 32;
- Чистякова Анджела Ефимовна, заместитель заведующего по УВР ГБДОУ детский сад № 1.